

## PROGRAMMA

ore 14.30 Accredito partecipanti - Scegli un Dot con Hub Dot e welcome coffee

ore 15.00 **Apertura dei lavori a cura di Secretary.it**  
**Jessica Alessi** – Managing Director Secretary.it  
**Vania Alessi** – Sales & Marketing Director Secretary.it

### Formazione interattiva

**Lavorare in modalità Personal Assistant 4.0: scenari, strumenti, nuovi modelli professionali, impatti, soluzioni in azienda**

*I vantaggi di lavorare e comunicare con approccio, metodo, cultura 4.0 per le assistenti di direzione a cura di **Olimpia Ponno** – consulente aziendale, trainer & coach - Olimpia Ponno Consultancy e con la partecipazione di **Cristina Serafini** – HR & Communication Consultant*

*Per consentire alle organizzazioni di raggiungere risultati di business in tempi veloci ed ampliare le reti di contatti e relazioni, è fondamentale avvalersi di una figura professionale che si è evoluta nel tempo: una PA 4.0 infatti è in grado di portare molteplici benefici per l'azienda tutta, sa lavorare in team, con maggiore produttività e competenze, sviluppa il proprio ruolo attraverso obiettivi misurabili, sa comunicare l'identità aziendale e possiede ottime capacità di networking.*

### Obiettivi

- Acquisire competenze non solo tecniche ma soprattutto sociali, relazionali per essere sempre più responsabili, proattive e decision maker
- Comprendere effettivamente cosa vuol dire sintonizzarsi su una frequenza 4.0
- Valutare l'impatto che può avere in azienda e sul proprio ruolo in evoluzione
- Individuare nuovi modelli professionali per il futuro delle organizzazioni
- Confrontarsi con altre assistenti di direzione e ospiti testimonial 4.0 di valore

### Tavola rotonda

**tra testimonianze e l'esperienza sul campo:**

- ✓ **Valter delle Donne** - Giornalista Il Secolo d'Italia
- ✓ **Agnese Iacoangeli** - Avvocato Partner Studio Reali Sgamma e Associati
- ✓ **Cristiana Monina** - Coach velista, fondatrice Cristiana Monina Nautical Events
- ✓ **Andrea Pizzicaroli** - Autore de Il Manager della Formazione e Pres. Ist. Europeo Terzo Millennio
- ✓ **Cristina Serafini** - Ex Assistente di direzione, oggi HR & Communication Consultant

**Moderatrice: Olimpia Ponno**

**Alessandra Tripi** - Hub Dot, introduce la visione di Hub Dot e le regole del networking con l'uso dei Dots

dalle ore 18.30 alle 21.00

**Chiusura lavori, Cocktail rinforzato e Networking con area espositiva.**

Networking facilitato dalle Alchemiste di Hub Dot.

**Secretary.it SRL**

Segreteria Organizzativa [segreteria@secretary.it](mailto:segreteria@secretary.it)

Piazza Sant'Agostino, 2 – 20123 Milano Tel. 02-37059161 Fax 02-37059160