

SECRETARY

day

Helga Ogliari



Ti racconto la carriera dell'assistente di direzione

***Nella nostra storia
professionale,
Come in tutte le storie di
successo troviamo questi
elementi...***



Un eroe in viaggio

*Una vera impresa
orientarsi nel mercato del lavoro*



Il trauma: perdere il lavoro





I nemici

non solo persone ostili ma anche noi possiamo limitare le nostre potenzialità

SUARRENDER
DOROTAY

***Il conflitto a volte è interno:
tra desideri di crescita e doveri,
tra richieste della famiglia e quelle del lavoro***



Gli alleati

mici vicini e lontani che indicano una via

Io Noi



Reid Hoffman
Ben Casnocha


Teniamoci in contatto

La vita come impresa

Relazioni e lavoro
secondo il co-fondatore e presidente di **LinkedIn**



ePUB

 Egea

Milano 12 maggio 2011

La giornata gratuita dedicata
a tutte le Segretarie



SECRETARIA
AMBUCO
QUI
LA TUA
CARTOLINA

SECRETARIA
community siamo

magazine
no te | cons
secretary m
mi assiste

retar

Oggetti magici per la carriera



Oggetto magico? ☹️



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Anna Paola Conte**

Indirizzo(i) Via Ariosto 88 - 40126 Bologna

Telefono(i) +39 06123456

Cellulare: +39 312345678

E-mail annapaola.conte@example.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 28/02/1976

Sesso Femminile

**Occupazione desiderata /
Settore professionale** Gestione risorse umane

Esperienza professionale

Date 01/2002 →

Lavoro o posizione ricoperti Assistente amministrativo

Principali attività e responsabilità Gestione della documentazione contabile generale, fiscale e tributaria, relazione con la clientela e il pubblico

Nome e indirizzo del datore di lavoro Alma Mater Studiorum, Via Zamboni 37 - 40126 Bologna. Tel. +39 051 3114121

Tipo di attività o settore Settore amministrativo

Date 09/2001 - 12/2001

Lavoro o posizione ricoperti Tirocinio

Gli oggetti magici di Secretary.it

facebook

SECRETARY.IT
manager assistant network



SECRETARY.IT
manager assistant network

Secretary.it - Manager Assistant Network

Discussions

Members

Promotions

Jobs

Search

More...



Start a: Discussion Poll

Start a discussion or share something with the group...

Your Activity

Choose Your View **NEW**



Al lavoro con il sorriso riza.it • 5 days ago



L'insicurezza per il futuro espone chi lavora al ri

Like

Comment

Filter

Most Popular Discussions



Jessica
Unfollow

Dalle assistenti si esige sempre di più? Come so
sempre più esigente? Dite la vostra!

Ne parleremo con Christine Van den Eynde di Secretary pl

SECRETARY day
Secretary Day Milano, 30 maggio
Associazione Bancaria Italiana Nel centro
finanziario di Milano, il Centro Congressi A



Ti serve aiuto?

Per qualsiasi informazione, lo staff di Secretary.it è sempre a tua disposizione. Contattaci!



Secretary Regional Ambassador

Tutti gli appuntamenti, tra formazione, networking e splendide location



Cercano te!

Guarda i nuovi annunci di lavoro pubblicati



Consulenza eventi

Stai organizzando un evento? Richiedi subito la consulenza di Secretary.it è gratuita!


SECRETARY
mag
Manager Assistant Gazette

SECRETARY.IT
MANAGER ASSISTANT NETWORK

IL BLOG

Quale rivelazione?





La carriera in stato “Beta permanente”

*Un'iniziativa, un Amore e un Viaggio s'intraprendono senza altra certezza se non la **determinazione** di cominciare. Prima di partire per un Viaggio però la persona prudente predispone il bagaglio adeguato. Non servono molte cose, ma qualche elemento è veramente essenziale: quello di possedere un **obiettivo** finale il più preciso possibile, una formidabile forza di **volontà** e risolutezza che ti accompagnano strada facendo, dove la componente emozione non può mancare!*

*Viaggiare con anima e cuore riempie di gioia ed è sempre, in qualche forma, **esplorare se stessi!**...*

Antonella Cammarata