

Mi chiamo **Samanta Dal Pane**, ho 35 anni e vivo a Faenza (RA). Ho una laurea in Traduzione ed Interpretazione, conseguita nel 2003, nelle lingue tedesco e inglese. La passione per le lingue straniere mi porta all'estero fin dal lontano 1993, quando decido di trascorrere in Germania il quarto anno di liceo linguistico.

Dopo la laurea ed un trascorso come traduttrice free-lance per studi legali e committenti privati, la crisi economica e la voglia di una maggiore indipendenza e stabilità economica mi spingono ad esplorare un ambito completamente nuovo per me: quello aziendale.

Dopo una breve esperienza di front office presso un'azienda del faentino, nel marzo del 2005 vengo assunta come Assistente di Direzione presso la **Electrolux Italia Spa** di Forlì, Divisione Cottura. Arrivo, dunque, a questo lavoro un po' per caso e un po' per necessità, anche se in Electrolux mi trovo subito a mio agio con i miei capi e colleghi. Il ruolo che ricopro attualmente è quello di assistente personale del top management dell'area R&D. In particolare di Tiziano, responsabile a livello globale, di Andrea, responsabile a livello europeo e di Marco, responsabile dell'R&D locale. Essendo i miei superiori a capo di organizzazioni complesse, io fungo da punto di riferimento e da anello di congiunzione tra loro ed il rispettivo management team; sono, infatti, di mia competenza la pianificazione e l'organizzazione di convention ed eventi aziendali, le comunicazioni ufficiali all'interno dell'organizzazione e l'aggiornamento degli organigrammi. Mi occupo, inoltre, di organizzare le trasferte di lavoro dei miei capi, di gestire la loro nota spese, di aggiornare i database interni, di preparare gli ordini di acquisto e i documenti di spedizione per l'R&D locale. L'attitudine al problem solving, la capacità di gestire lo stress, l'alta discrezionalità, l'efficienza e la precisione per i dettagli sono le doti essenziali del mio lavoro.

Nel tempo libero, oltre a dedicarmi al nuoto e ai miei due animali (cane e gatta), svolgo volontariato attivo per **Secretary.IT**, visto che, di recente, sono entrata a fare parte del gruppo delle Regional Ambassador. L'incontro con la community di Secretary.IT ha rappresentato una vera e propria svolta nella mia vita professionale e personale. A livello personale, l'incontro con altre colleghe, vere professioniste nonché splendide donne, dalla personalità esuberante e poliedrica ha costituito per me una fonte di ispirazione e di miglioramento continuo. A livello professionale, invece, grazie al network di Secretary.IT ho potuto disporre di una rete di contatti molto più estesa, che mi ha permesso di risparmiare tempo e di guadagnare in efficienza nello svolgimento dei miei compiti.

Concludendo, spero che la mia candidatura contribuisca a fare capire alle colleghe assistenti il grande valore insito nel networking, così da partecipare più attivamente alle iniziative di Secretary.IT e a quelle dei gruppi regionali. Se, poi, volessero decidere di fare partire gruppi in nuove regioni, tanto meglio!