



# PROFILO, LIVELLI RETRIBUTIVI E ASPETTATIVE DELLE MANAGER ASSISTANT IN ITALIA

Stefano Butti

[stefano.butti@odmconsulting.com](mailto:stefano.butti@odmconsulting.com)

Milano, 25 Giugno 2009



# AGENDA:

## → CHI SIETE?

1. Profilo
2. Risultati dell'indagine
3. Approfondimenti (responsabilità, inquadramento, RAL e Variabile)



# IL “PROFILO” DELLE MANAGER ASSISTANT

# 1

**OD&M**  
ORGANIZATION DESIGN  
& MANAGEMENT



478 persone intervistate: 4 uomini e 474 donne

ETA' ANAGRAFICA		
< 30 anni	51	10,7%
31 - 40 anni	208	43,5%
41 - 50 anni	181	37,9%
> 50 anni	38	7,9%
<b>TOTALE</b>	<b>478</b>	<b>100,0%</b>

FIGLI		
Si	199	41,6%
No	279	58,4%
<b>TOTALE</b>	<b>478</b>	<b>100,0%</b>

TERRITORIO		
Nord Est	58	12,1%
Nord Ovest	76	15,9%
Centro	30	6,3%
Sud e Isole	12	2,5%
Milano	254	53,1%
Roma	48	10,0%
<b>TOTALE</b>	<b>478</b>	<b>100,0%</b>

TIPOLO DI STUDIO		
Scuola media inferiore	1	0,2%
Attestati / diplomi di qualifica	38	7,9%
Scuola media superiore	275	57,5%
Laurea triennale	33	6,9%
Laurea specialistica / vecchio ordinamento	112	23,4%
Master	19	4,0%
<b>TOTALE</b>	<b>478</b>	<b>100,0%</b>

SENIORITY		
1 - 2 anni	103	21,5%
3 - 5 anni	125	26,2%
6 - 10 anni	160	33,5%
> 10 anni	90	18,8%



## PROFILO, LIVELLI RETRIBUTIVI E ASPETTATIVE DELLE MANAGER ASSISTANT IN ITALIA

POSIZIONE		
Assistente di direzione	201	42,1%
Segretaria/o di direzione	114	23,8%
Addetto/a di segreteria	33	6,9%
Responsabile segreteria generale	18	3,8%
Addetto/a segreteria generale	17	3,6%
Altre professioni*	95	19,9%
<b>TOTALE</b>	<b>478</b>	<b>100,0%</b>

SETTORE		
Industria e artigianato	144	30,1%
Commercio e turismo	59	12,3%
Società di servizi	67	14,0%
Credito e assicurazioni	45	9,4%
Altri settori*	163	34,1%
<b>TOTALE</b>	<b>478</b>	<b>100,0%</b>

\* Altri settori: Trasporti, Comunicazione / spettacolo / sport, Edilizia, Sanità, Studi professionali, Energia elettrica, gas e acqua, Agricoltura, Allevamento, ambiente

DIMENSIONE AZIENDALE		
Piccola, N. dipendenti (fino a 250)	221	46,2%
Media, N. dipendenti (range tra 250 e 1000)	96	20,1%
Grande, N. dipendenti (oltre 1000)	161	33,7%
<b>TOTALE</b>	<b>478</b>	<b>100,0%</b>



# RISULTATI DELL'INDAGINE

# 2

**OD&M**  
ORGANIZATION DESIGN  
& MANAGEMENT



### Principali compiti e responsabilità

RESPONSABILITA' (PLUS)	
organizzare viaggi e meeting di lavoro/organizzare le trasferte	58,4%
gestire l'agenda	47,5%
filtrare le telefonate	40,6%
gestione organizzazione eventi	40,2%
gestire relazioni pubbliche	39,7%

RESPONSABILITA' (MINUS)	
supportare nelle trattative con le rappresentanze sindacali	4,2%
supporto nella definizione listino prezzi / cataloghi prodotti	6,9%
stendere job description	6,9%
supportare e coordinare la rete vendita / assistenza tecnica	7,1%
conoscere e verificare i vari aggiornamenti di legge	7,7%



**Competenze e capacità: PENSIERO**

COMPETENZE E CAPACITA' ATTUALI (PLUS)	
Ricerca delle informazioni	54,4%
Visione d'insieme	48,1%
Sintesi	40,6%

COMPETENZE E CAPACITA' AUSPICABILI (PLUS)	
Visione d'insieme	57,1%
Ricerca delle informazioni	56,5%
Analisi	55,0%





**Competenze e capacità: RELAZIONE**

COMPETENZE E CAPACITA' ATTUALI (PLUS)		COMPETENZE E CAPACITA' AUSPICABILI (PLUS)	
Comunicazione	50,0%	Comunicazione	59,6%
Networking	46,9%	Chiarezza espositiva	55,0%
Negoziazione	31,0%	Ascolto	50,0%



**Competenze e capacità: REALIZZATIVE**

COMPETENZE E CAPACITA' ATTUALI (PLUS)	
Gestione delle Persone	52,1%
Orientamento al risultato	41,0%
Proattività	39,1%

COMPETENZE E CAPACITA' AUSPICABILI (PLUS)	
Organizzazione ed efficienza	57,1%
Programmazione	52,1%
Flessibilità di comportamento	49,4%



**Competenze e capacità: EFFICACIA PERSONALE**

COMPETENZE E CAPACITA' ATTUALI (PLUS)	
Autocontrollo	55,0%
Trasparenza	51,3%
Automotivazione	49,4%

COMPETENZE E CAPACITA' AUSPICABILI (PLUS)	
Pensiero positivo	56,9%
Autocontrollo	55,9%
Automotivazione	52,7%



## Caratteristiche personali

CARATTERISTICHE POSSEDUTE (PLUS)	
Chiarezza espositiva	66,6%
Ascolto	58,5%
Gestione dei conflitti	55,6%

CARATTERISTICHE RICHIESTE PER IL RUOLO (PLUS)	
Ascolto	66,4%
Chiarezza espositiva	61,8%
Ricerca delle informazioni	60,8%



## Inquadramenti e tipologie di contratto

INQUADRAMENTO	
Dirigente	1,2%
Quadro	12,9%
Impiegato	86,0%

TIPOLOGIA DI CONTRATTO	
Lavoro a tempo indeterminato (full-time)	85,6%
Lavoro a tempo indeterminato (part-time)	8,6%
Lavoro a tempo determinato	3,3%
Altro*	2,5%

\* *Altre tipologie:* lavoro temporaneo (somministrazione), collaborazione coordinata e continuativa (a progetto), collaborazione occasionale, impresa familiare, tirocinio formativo, contratto di inserimento



### Compensation: RAL

RAL: VALORE DI PROSSIMITA'	%
€ 15.000	7,7%
€ 20.000	11,1%
€ 25.000	19,5%
€ 30.000	17,4%
€ 35.000	18,6%
€ 40.000	10,5%
€ 45.000	7,1%
€ 50.000 e oltre	8,2%

RAL ASSISTENTE DI DIREZIONE*	MEDIA	1° DECILE	1° QUANTILE	MEDIANA	3° QUANTILE	9° DECILE
IMPIEGATO	€ 25.896	€ 17.861	€ 20.956	€ 25.017	€ 29.866	€ 35.041
QUADRO	€ 48.004	€ 34.589	€ 39.883	€ 46.704	€ 54.692	€ 63.063
DIRIGENTE PICCOLA AZIENDA	€ 73.600	€ 55.616	€ 62.904	€ 72.106	€ 82.653	€ 93.485
DIRIGENTE MEDIA AZIENDA	€ 81.233	€ 56.533	€ 66.094	€ 78.594	€ 93.457	€ 109.263
DIRIGENTE GRANDE AZIENDA	€ 83.729	€ 60.845	€ 69.920	€ 81.569	€ 95.159	€ 109.350

\*Fonte: Compensation Kit 2009



### Compensation: Retribuzione Variabile

RETRIBUZIONE VARIABILE	%
Mi e' riconosciuta una Retribuzione Variabile	24,5%
il cui valore è:	
Intorno al 5% della RAL	59,8%
Intorno al 6% della RAL	7,7%
Intorno al 7% della RAL	1,7%
Intorno all'8% della RAL	0,9%
Intorno al 9% della RAL	1,7%
Intorno al 10% della RAL	28,2%

RETRIBUZIONE VARIABILE	
Il premio/bonus annuale ricevuto è di:	
< € 1.000	31,8%
€ 2.000	15,7%
€ 3.000	6,1%
> € 3.000	11,3%
Nessun Bonus / Premio	35,1%

ASSISTENTE DI DIREZIONE*	% PERCETTORI	INCIDENZA VARIABILE SULLA RAL
IMPIEGATO	23,6%	8,7%
QUADRO	37,3%	12,1%
DIRIGENTE PICCOLA AZIENDA	27,6%	14,7%
DIRIGENTE MEDIA AZIENDA	52,4%	17,6%
DIRIGENTE GRANDE AZIENDA	67,5%	19,1%

\*Fonte: Compensation Kit 2009



Compensation: Benefit

BENEFIT	POSSEDUTI	DESIDERATI
Mensa/ticket	77,2%	35,1%
Cellulare	37,7%	37,4%
Autovettura	2,5%	25,9%
Check up medico	27,4%	44,6%
Computer portatile	27,4%	35,1%
Polizze assicurative	35,1%	40,6%
Asilo aziendale	4,2%	21,1%
Palestra	4,2%	35,8%
Spesa consegnata in ufficio	1,9%	9,4%
Maggiordomo in ufficio	2,1%	5,0%
Iscrizione annuale ad associazioni di riferimento	4,6%	21,3%





**Compensation: aumento di stipendio**

AUMENTO DI STIPENDIO	
Ha ricevuto l'ultimo aumento di stipendio:	
Nel 2008	40,6%
Nel 2007	21,3%
Tra il 2004 e il 2006	18,0%
Prima del 2004	8,6%
Mai	11,5%

AUMENTO DI STIPENDIO	
L'importo dell'ultimo aumento di stipendio è stato di:	
< 50 euro	18,0%
tra 50 e 100 euro	38,3%
> 100 euro	30,1%
Nessun aumento percepito	11,5%
Non lo dichiara	2,1%



## Livello di soddisfazione

SODDISFAZIONE	
Nei confronti del proprio posto di lavoro:	
Sì	71,8%
No	28,2%
Nei confronti della propria retribuzione:	
Sì	36,0%
No	64,0%

INDICATORI DI POSSIBILE SODDISFAZIONE:	
Livello retributivo	63,6%
Flessibilità d'orario	42,1%
Status symbol	7,1%
Riconoscimento di ruolo	68,8%
Visibilità	26,2%
Clima aziendale	60,7%
Altro	5,0%

VALORIZZAZIONE RICONOSCIUTA E PERCEZIONE DI SE':	VOTO (DA 1 A 10)
Livello di soddisfazione complessivo	6,8
Voto personale sul valore del proprio ruolo	7,9
Voto sul valore attribuito dai propri colleghi	7,5



# APPROFONDIMENTI

# 3

**OD&M**  
ORGANIZATION DESIGN  
& MANAGEMENT



**Principali compiti e responsabilità: analisi per settore**

ALTA RESPONSABILITA' (PLUS)	TOTALE	INDUSTRIA	COMMERCIO E TURISMO	SOCIETA' DI SERVIZI	CREDITO E ASSICURAZ.
gestire l'agenda	47,5%	45,8%	33,9%	47,8%	53,3%
filtrare le telefonate	40,6%	39,6%	27,1%	43,3%	64,4%
gestire la corrispondenza	34,9%	31,9%	25,4%	41,8%	33,3%
gestire relazioni pubbliche	39,7%	36,1%	50,8%	37,3%	35,6%
organizzare viaggi e meeting di lavoro/organizzare le trasferte	58,4%	61,1%	47,5%	53,7%	55,6%
gestione organizzazione eventi	40,2%	42,4%	37,3%	35,8%	33,3%
preparare riunioni/preparare note informative	32,4%	29,2%	44,1%	22,4%	33,3%
preparare testi e presentazioni/produrre documenti/stendere verbali di incontri e riunioni/stendere report e statistiche	37,0%	37,5%	32,2%	32,8%	28,9%



## Principali compiti e responsabilità: analisi per territorio

ALTA RESPONSABILITA' (PLUS)	TOTALE	NORD EST	NORD OVEST	CENTRO	SUD E ISOLE
gestire l'agenda	47,5%	41,4%	46,7%	55,1%	50,0%
filtrare le telefonate	40,6%	50,0%	38,5%	39,7%	58,3%
gestire la corrispondenza	34,9%	39,7%	31,5%	43,6%	50,0%
gestire relazioni pubbliche	39,7%	43,1%	40,0%	41,0%	8,3%
organizzare viaggi e meeting di lavoro/organizzare le trasferte	58,4%	60,3%	57,9%	60,3%	50,0%
gestione organizzazione eventi	40,2%	34,5%	40,6%	43,6%	33,3%
preparare riunioni/preparare note informative	32,4%	31,0%	32,4%	37,2%	8,3%
preparare testi e presentazioni/produrre documenti/stendere verbali di incontri e riunioni/stendere report e statistiche	37,0%	44,8%	36,1%	35,9%	33,3%



**Principali compiti e responsabilità: analisi per dimensione aziendale**

ALTA RESPONSABILITA' (PLUS)	TOTALE	PICCOLA AZIENDA	MEDIA AZIENDA	GRANDE AZIENDA
gestire l'agenda	47,5%	40,7%	55,2%	52,2%
filtrare le telefonate	40,6%	37,1%	44,8%	42,9%
gestire la corrispondenza	34,9%	33,0%	37,5%	36,0%
gestire relazioni pubbliche	39,7%	39,4%	42,7%	38,5%
organizzare viaggi e meeting di lavoro/organizzare le trasferte	58,4%	53,8%	68,8%	58,4%
gestione organizzazione eventi	40,2%	39,8%	45,8%	37,3%
preparare riunioni/preparare note informative	32,4%	30,3%	44,8%	28,0%
preparare testi e presentazioni/produrre documenti/stendere verbali di incontri e riunioni/stendere report e statistiche	37,0%	37,1%	41,7%	34,2%



**Principali compiti e responsabilità: analisi per seniority**

ALTA RESPONSABILITA' (PLUS)	TOTALE	1 - 2 ANNI	3 - 5 ANNI	6 - 10 ANNI	> 10 ANNI
gestire l'agenda	47,5%	52,4%	56,8%	36,9%	47,8%
filtrare le telefonate	40,6%	33,0%	48,8%	35,6%	46,7%
gestire la corrispondenza	34,9%	36,9%	35,2%	32,5%	36,7%
gestire relazioni pubbliche	39,7%	39,8%	45,6%	36,3%	37,8%
organizzare viaggi e meeting di lavoro/organizzare le trasferte	58,4%	63,1%	60,8%	51,9%	61,1%
gestione organizzazione eventi	40,2%	42,7%	39,2%	38,8%	41,1%
preparare riunioni/preparare note informative	32,4%	30,1%	32,0%	33,1%	34,4%
preparare testi e presentazioni/produrre documenti/stendere verbali di incontri e riunioni/stendere report e statistiche	37,0%	34,0%	37,6%	38,8%	36,7%



## PROFILO, LIVELLI RETRIBUTIVI E ASPETTATIVE DELLE MANAGER ASSISTANT IN ITALIA

Inquadramento – dipende più dalla seniority che dalla presenza di figli

INQUADRAMENTO	1-2 anni		3-5 anni		6-10 anni		> 10 anni		TOTALE
	Sì	No	Sì	No	Sì	No	Sì	No	
Dirigenti	0	2	0	0	1	1	0	1	5
Quadri	2	5	9	9	12	7	8	3	55
Impiegati	16	68	34	64	51	67	41	27	368
TOTALE	18	75	43	73	64	75	49	31	428

INQUADRAMENTO	1-2 anni		3-5 anni		6-10 anni		> 10 anni	
	Sì	No	Sì	No	Sì	No	Sì	No
Dirigenti	0,0%	100,0%	N.D.	N.D.	50,0%	50,0%	0,0%	100,0%
Quadri	28,6%	71,4%	50,0%	50,0%	63,2%	36,8%	72,7%	27,3%
Impiegati	19,0%	81,0%	34,7%	65,3%	43,2%	56,8%	60,3%	39,7%
TOTALE	19,4%	80,6%	37,1%	62,9%	46,0%	54,0%	61,3%	38,8%





**Compensation - RAL: analisi per settore**

RAL: VALORI DI PROSSIMITA'	TOTALE	INDUSTRIA	COMMERCIO E TURISMO	SOCIETA' DI SERVIZI	CREDITO E ASSICURAZ.
€ 15.000	7,7%	6,3%	8,5%	13,4%	0,0%
€ 20.000	11,1%	7,6%	20,3%	11,9%	0,0%
€ 25.000	19,5%	16,7%	23,7%	20,9%	15,6%
€ 30.000	17,4%	22,9%	11,9%	11,9%	22,2%
€ 35.000	18,6%	22,2%	15,3%	10,4%	15,6%
€ 40.000	10,5%	8,3%	6,8%	10,4%	22,2%
€ 45.000	7,1%	6,9%	5,1%	16,4%	11,1%
€ 50.000 e oltre	8,2%	9,0%	8,5%	4,5%	13,3%



Compensation - RAL: analisi per territorio

RAL: VALORI DI PROSSIMITA'	TOTALE	NORD EST	NORD OVEST	CENTRO	SUD E ISOLE
€ 15.000	7,7%	6,9%	6,1%	10,3%	41,7%
€ 20.000	11,1%	13,8%	8,8%	16,7%	25,0%
€ 25.000	19,5%	32,8%	17,3%	20,5%	8,3%
€ 30.000	17,4%	13,8%	19,1%	14,1%	8,3%
€ 35.000	18,6%	8,6%	21,5%	15,4%	8,3%
€ 40.000	10,5%	12,1%	10,9%	7,7%	8,3%
€ 45.000	7,1%	5,2%	7,3%	9,0%	0,0%
€ 50.000 e oltre	8,2%	6,9%	9,1%	6,4%	0,0%



Compensation - RAL: analisi per dimensione aziendale

RAL: VALORI DI PROSSIMITA'	TOTALE	PICCOLA AZIENDA	MEDIA AZIENDA	GRANDE AZIENDA
€ 15.000	7,7%	10,0%	5,2%	6,2%
€ 20.000	11,1%	10,0%	12,5%	11,8%
€ 25.000	19,5%	20,4%	24,0%	15,5%
€ 30.000	17,4%	14,9%	18,8%	19,9%
€ 35.000	18,6%	17,2%	17,7%	21,1%
€ 40.000	10,5%	13,6%	8,3%	7,5%
€ 45.000	7,1%	8,6%	5,2%	6,2%
€ 50.000 e oltre	8,2%	5,4%	8,3%	11,8%



Compensation - RAL: analisi per seniority

RAL: VALORI DI PROSSIMITA'	TOTALE	1 - 2 ANNI	3 - 5 ANNI	6 - 10 ANNI	> 10 ANNI
€ 15.000	7,7%	14,6%	7,2%	6,3%	3,3%
€ 20.000	11,1%	17,5%	9,6%	10,6%	6,7%
€ 25.000	19,5%	19,4%	23,2%	16,9%	18,9%
€ 30.000	17,4%	16,5%	20,0%	17,5%	14,4%
€ 35.000	18,6%	9,7%	16,8%	23,1%	23,3%
€ 40.000	10,5%	11,7%	9,6%	11,9%	7,8%
€ 45.000	7,1%	4,9%	8,8%	5,0%	11,1%
€ 50.000 e oltre	8,2%	5,8%	4,8%	8,8%	14,4%



Compensation - RAL: analisi per presenza di figli

RAL: VALORI DI PROSSIMITA'	TOTALE	CON FIGLI	SENZA FIGLI
€ 15.000	7,7%	7,5%	7,9%
€ 20.000	11,1%	7,5%	13,6%
€ 25.000	19,5%	15,1%	22,6%
€ 30.000	17,4%	17,6%	17,2%
€ 35.000	18,6%	23,6%	15,1%
€ 40.000	10,5%	8,5%	11,8%
€ 45.000	7,1%	9,5%	5,4%
€ 50.000 e oltre	8,2%	10,6%	6,5%



### Riferimenti: OD&M – GI GROUP

- Oltre 1.500 aziende clienti in Italia
- Know how:  
Risorse Umane - Organizzazione Aziendale - Comunicazione Interna
- Leader nel settore delle indagini retributive
- Attività operative in Germania, Spagna e Francia
- Media partner:
  - JOB 24 de Il Sole 24 Ore
  - Radio24
- Maggiori informazioni su [www.odmconsulting.com](http://www.odmconsulting.com)
- [stefano.butti@odmconsulting.com](mailto:stefano.butti@odmconsulting.com)

