



SECRETARY.IT

Premio **A**ssistente **D**ell'**A**nno

CRESCERE NEL RUOLO



*Designed by Freepik*

# GUIDELINES PER CANDIDARSI



## **IL PREMIO ADA**

Il Premio **A**ssistente **D**ell'**A**nno è da sempre un'occasione per ottenere un **grande riconoscimento in azienda** oltre che **importanti upgrade sul lavoro**.

Offre la possibilità di **mettersi in gioco** e, indipendentemente dall'esito finale, impatta positivamente su **crescita professionale, credibilità, autostima e reputazione**.

## PREMESSA

Nel proprio lavoro, a volte possono sorgere dei **momenti di insoddisfazione**: il CONTENUTO può non soddisfare pienamente, può sembrare di non avere gli STRUMENTI adeguati per poter lavorare al meglio oppure possono esistere delle DIFFICOLTÀ organizzative che non si sa come gestire...

Invece di esasperare l'autocritica o la critica della circostanza esterna si è di fronte alla **possibilità di ribaltare la situazione** e quello che poteva sembrare una difficoltà può rivelarsi un'occasione di **trasformazione positiva**. Un'opportunità per:

- attivare **risorse interne** che non si immaginava di possedere
- attivarsi per usare gli **strumenti esterni** che il contesto potrebbe offrire
- acquisire **nuovi strumenti**
- **conoscersi** più in profondità e tirare fuori il meglio di sé
- imparare a **gestire le difficoltà** e a superare se stessi.

## **Quali sono gli strumenti/attitudini/competenze che ritieni più importanti nel tuo lavoro?**

Pensa ai **momenti concreti** in cui hai avuto occasione di sfruttarli per raggiungere i tuoi obiettivi e vincere una o più sfide (**vittoria intesa su te stessa**, in un'ottica di collaborazione positiva e non di competizione con gli altri).



# SCEGLI IL TUO MOMENTO VINCENTE E RACCONTACI LA TUA STORIA

*Ispira la Community con un messaggio positivo,  
propositivo ed educativo di crescita del ruolo.*

## Per candidarsi si deve produrre:

**PDF scheda di presentazione +  
VIDEO «Crescere nel ruolo»**  
(durata max 5 minuti)



TESTO

VIDEO

oppure

**PDF scheda di presentazione +  
SLIDE «Crescere nel ruolo»**



TESTO

SLIDE

*In aggiunta è possibile  
allegare anche link a  
gallery fotografiche o al  
proprio profilo LinkedIn*



FOTO

LINK

Innanzitutto, compila la **scheda di presentazione** in questo modo...

## LA SCHEDA DI PRESENTAZIONE



TESTO

### Slide 1

#### IN AZIENDA

##### **Presentati... facendoti presentare**

Chiedi al tuo capo o ai tuoi manager di riferimento (HR, responsabili aziendali o figure di grado superiore) di presentarti attraverso un breve testo nel quale emerga il tuo profilo e la tua reputazione nel contesto aziendale.


*(max 700 caratteri, spazi inclusi)*

### Slide 2

#### NELLA COMMUNITY

Quanto sei coinvolgente, attiva e partecipativa?

Scrivi un post su LinkedIn nel quale spieghi **perché un'assistente di direzione dovrebbe far parte di una business community** (Secretary.it, naturalmente 😊). Quali sono i valori da sottolineare? Inserisci il print screen del post nella slide.

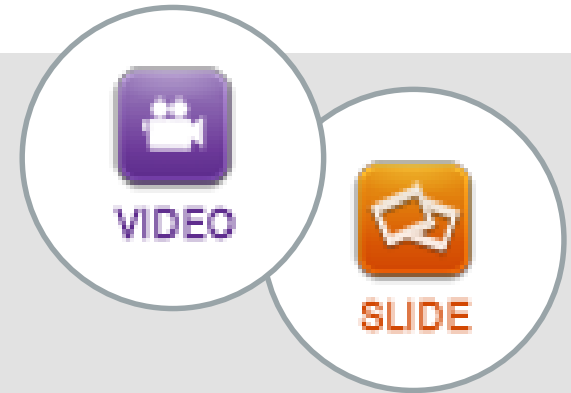


# *Come racconto la mia esperienza di crescita nel ruolo?*

Segui queste indicazioni per produrre il  
tuo **VIDEO** o la presentazione a **SLIDE**

## «CRESCERE NEL RUOLO»

Attraverso un **VIDEO** oppure una presentazione a **SLIDE**,  
rispondi alle seguenti domande:



**1**

### LA SITUAZIONE

In quale situazione di difficoltà ti sei trovato e come ti sei sentito?

**2**

### LA SFIDA

Quale sfida hai voluto/dovuto cogliere?

**3**

### GLI STRUMENTI

Quali strumenti sono stati per te fondamentali? Come li hai attivati e/o acquisiti per vincere la tua sfida?

**4**

### IL MESSAGGIO

Quale messaggio vuoi lasciare alla Community?

#### **ATTENZIONE**

*VIDEO: durata **max 5 minuti** da caricare su Youtube o altra piattaforma*

*PRESENTAZIONE: **max 1000 caratteri** per ogni slide (spazi inclusi) da caricare su Slideshare o altra piattaforma*



## IN SINTESI

### **In cosa consiste la scheda di presentazione necessaria alla candidatura?**

Un documento (es. Power Point) trasformato in un documento PDF da caricare nel modulo di candidatura.

### **Come racconto la mia esperienza di crescita nel ruolo di Assistente?**

Con un VIDEO oppure una presentazione a SLIDE: caricarli su piattaforme come ad esempio Youtube e Slideshare per ottenere i link da inserire nel modulo di candidatura.

### **Cosa posso includere, per integrare la mia candidatura?**

Link esterni a photogallery, profilo LinkedIn, website/blog...



TESTO



VIDEO



SLIDE



FOTO



LINK

*Per dubbi o necessità contatta la Redazione di Secretary.it  
[redazione@secretary.it](mailto:redazione@secretary.it)*

**BUON LAVORO!**

